

Bénévoles Valais-Wallis ist ein bürgernaher, sichtbarer und innovativer kantonaler Dachverband. Er steht in den Diensten seiner Mitglieder und ist die Referenz für eine qualitativ hochstehende Freiwilligenarbeit. Bénévoles Valais-Wallis hat den Auftrag, die Freiwilligenarbeit aus den Bereichen Gesundheit, Soziales, Kultur, Sport und Umwelt im gesamten Kanton Wallis zu unterstützen, zu fördern und zu entwickeln.

Als Nachfolger des derzeitigen Stelleninhabers suchen wir:

### **Eine/n Generalsekretär/in zu 50-60%.**

**Funktion:** Den Dachverband weiter zu entwickeln und alle Aktivitäten im ganzen Kantonsgebiet zu koordinieren.

**Ihre Aufgaben:**

- Umsetzung der Vision und Festlegung der Strategie in Zusammenarbeit mit dem Vorstand,
- Vertretung gegenüber externen Partnern und öffentlichen und/oder privaten finanziellen Beitragszahlern,
- Sichtbarmachen des Vereins, seiner Aktivitäten und der Freiwilligenarbeit,
- Koordination der Aktivitäten und Leistungen,
- Evaluation der durchgeführten Maßnahmen und Entwicklung neuer Projekte,
- Budgetmanagement, Mittelbeschaffung,
- Verhandlung und Verwaltung von Leistungsmandaten,
- Leitung des Teams.

**Sie sind eine motivierte und vertrauenswürdige Person. Sie haben gute Umgangsformen, sind gut organisiert und selbstständig. Sie können sich gut auf Ihre Gesprächspartner einstellen und verfügen über eine proaktive und dynamische Persönlichkeit. Sie entsprechen folgendem Profil:**

- Hochschulabschluss in Betriebswirtschaft, Personalwesen, Sozial- oder Politikwissenschaften,
- Fähigkeit zur Analyse, Synthese und Identifizierung von Herausforderungen,
- Erfahrung in der Leitung von Teams und Projekten,
- Fähigkeiten in den Bereichen Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit,
- Erfahrung in Vereins- und Freiwilligenarbeit
- Kenntnis des Walliser Vereins-, Politik- und Mediennetzwerks,
- Beherrschung der grundlegenden Informatikwerkzeuge, des Internets und der sozialen Netzwerke,
- sehr gute Beherrschung der französischen und der deutschen Sprache (mündlich und schriftlich).

**Wir bieten Ihnen selbständiges Arbeiten, ein abwechslungsreiches und sinnstiftendes Arbeitsfeld mit attraktiven Sozial- und Lohnbedingungen.**

**Arbeitsort:** Büro in Sitten, häufige Reisen ins Ober- und Unterwallis.

**Stellenantritt:** ab sofort oder nach Vereinbarung.

Für weitere Informationen steht Ihnen die Präsidentin von Bénévoles Valais-Wallis gerne zur Verfügung:

☎: 079 476 82 75 oder ✉: christine.mueller-ulrich@bluewin.ch.

Bewerbungen mit vollständigem Dossier und Referenzen sind bis zum 21. März 2025 per Mail zu senden an: christine.mueller-ulrich@bluewin.ch